

**BÁO CÁO**  
**Công tác cải cách hành chính năm 2018**

Thực hiện Kế hoạch số 5923/KH-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về công tác cải cách hành chính năm 2018, Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát đã triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2018 như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

**1. Về kế hoạch, tổ chức chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính**

- Để triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2018, Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát đã ban hành 31 văn bản chỉ đạo về công tác Cải cách hành chính, cụ thể như sau:

+ Công văn số 01/UBND-NC ngày 02 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

+ Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc triển khai, kế hoạch công tác Cải cách hành chính năm 2018.

+ Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Bến Cát năm 2018.

+ Quyết định số 246/QĐ-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc ban hành kế hoạch kiểm tra, xử lý, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2018 trên địa bàn thị xã Bến Cát.

+ Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính 2018 trên địa bàn thị xã Bến Cát.

+ Công văn số 391/UBND-VX ngày 27 tháng 02 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc thực hiện điều tra xã hội học xác định Chỉ số cải cách hành chính.

+ Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc triển khai mở rộng áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL TCVN ISO 9001:2008 năm 2018 của UBND thị xã Bến Cát.

+ Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc kiểm tra xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ

thông quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại Ủy ban nhân dân các xã, phường năm 2018.

+ Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc nâng cao hiệu quả công tác dân vận chính quyền, xây dựng “Chính quyền thân thiện của dân, do dân và vì dân” và “Công sở thân thiện vì nhân dân phục vụ” trên địa bàn thị xã Bến Cát.

+ Công văn số 551/UBND-NC ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc đẩy mạnh thực hiện công tác cải cách hành chính, nâng cao năng lực, hiệu quả của bộ máy chính quyền.

+ Công văn số 557/UBND-VX ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc đẩy mạnh thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn thị xã.

+ Quyết định số 507/QĐ-UBND ngày 27 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Bến Cát giai đoạn 2016 – 2020.

+ Quyết định số 667/QĐ-UBND ngày 10 tháng 4 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008.

+ Quyết định số 437/QĐ-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc ban hành Bộ tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008.

+ Công văn số 926/UBND-NC ngày 19 tháng 4 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc hướng dẫn đồng phục cho cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

+ Quyết định số 1182/QĐ-UBND ngày 18 tháng 6 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát Ban hành quy chế làm việc của Ban Tiếp công dân thị xã Bến Cát.

+ Công văn số 1710/UBND-VX ngày 04 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc tổ chức tiếp nhận tin bài, bản tin điện tử tuyên truyền cải cách hành chính – hành chính công.

+ Quyết định số 1468/QĐ-UBND ngày 06 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Bến Cát giai đoạn 2016 – 2020.

+ Quyết định số 1469/QĐ-UBND ngày 06 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2018.

+ Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 06 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát Về kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2018.

+ Công văn số 1900/UBND-VX ngày 26 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc hướng dẫn lập, lưu trữ thông tin hồ sơ thực hiện TTHC.

+ Thông báo số 381/TB-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về Ý kiến kết luận của ông Huỳnh Văn Nghe - Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã tại cuộc họp Ban Chỉ đạo công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2018.

+ Công văn số 2058/UBND-VX ngày 08 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc triển khai kế hoạch đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

+ Công văn số 2087/UBND-VX ngày 10 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc thực hiện Quyết định số 877/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

+ Công văn số 2197/UBND-KT ngày 23 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm trong công tác nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI).

+ Công văn số 2239/UBND-VX ngày 29 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc tham mưu UBND thị xã ban hành quy trình kiểm soát thủ tục hành chính và phối hợp niêm yết, công khai thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

+ Công văn số 2273/UBND-NC ngày 04 tháng 09 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ.

+ Công văn số 2271/UBND-NC ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc triển khai thực hiện nâng cao chỉ số Cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Bến Cát năm 2018.

+ Công văn số 2404/UBND-VX ngày 18 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc nâng cao chỉ số Chính phủ điện tử của Việt Nam theo phương pháp đánh giá của Liên hợp quốc.

+ Quyết định số 2117/QĐ-UBND ngày 25 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Bến Cát giai đoạn 2016-2020.

+ Công văn số 2797/UBND-NC ngày 30 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 20/6/2014 của Thủ tướng Chính phủ.

## **2. Công tác tuyên truyền**

Thực hiện tuyên truyền các văn bản pháp luật liên quan đến công tác cải cách hành chính: Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân; Thông tư số 18/2018/TT-BCT ngày 19/7/2018

của Bộ Công thương quy định về hoạt động kiểm soát TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công thương; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp; nâng cao ý thức tổ chức, kỷ luật trong cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Quyết định số 1361/QĐ-BTTTT ngày 16/8/2018 của Bộ Thông tin truyền thông.

Công tác cải cách hành chính thị xã được tuyên truyền thường xuyên trên Đài Truyền thanh thị xã và các xã, phường để nhân dân được biết và triển khai trong đội ngũ cán bộ, công chức thông qua các cuộc họp, hội nghị chuyên đề. Trong năm 2018, đơn vị thực hiện tuyên truyền được 25 tin, 11 bài; 05 câu chuyện truyền thanh với tổng thời lượng là 360 phút.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2018**

### **1. Cải cách thể chế**

a) Ủy ban nhân dân thị xã ban hành văn bản chỉ đạo và điều hành về cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cụ thể như sau:

- Quyết định số 210/QĐ-UBND ngày 29 tháng 01 năm 2018 về việc công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thị xã hết hiệu lực (Tính đến ngày 31/12/2017).

- Quyết định số 246/QĐ-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2018 về việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản năm 2018.

- Quyết định số 594/QĐ-UBND ngày 02 tháng 4 năm 2018 ban hành Kế hoạch hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2014 - 2018 trên địa bàn thị xã Bến Cát.

- Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2018 về việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật về Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2018.

b) Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

- Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND: Trong năm 6 tháng đầu năm 2018, đã thực hiện kiểm tra 07 văn bản quy phạm pháp luật gồm 06 Quyết định, 01 Nghị quyết. Qua kiểm tra, nhìn chung đa số văn bản được ban hành đúng thẩm quyền, hình thức, nội dung và trình tự thủ tục theo quy định.

- Rà soát văn bản quy phạm pháp luật:

+ Văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND ban hành: tổng số văn bản được tập hợp để rà soát là 40 văn bản, trong đó: Nghị quyết của Hội đồng nhân dân: 11 văn bản; Quyết định của Ủy ban nhân dân: 28 văn bản; Chỉ thị của Ủy ban nhân dân: 01 văn bản. Kết quả rà soát:

Số văn bản hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần: 07 văn bản (01 Nghị quyết của Hội đồng nhân dân; 06 Quyết định của Ủy ban nhân dân).

Số văn bản còn hiệu lực: 33 văn bản (10 Nghị quyết của Hội đồng nhân dân; 22 Quyết định, 01 Chỉ thị của Ủy ban nhân dân).

Số văn bản cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới: 17 văn bản (cần thay thế 02 văn bản; cần sửa đổi, bổ sung 01 văn bản; cần bãi bỏ 14 văn bản).

+ Văn bản quy phạm pháp luật rà soát theo lĩnh vực: rà soát 13 văn bản quy phạm pháp luật liên quan Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, rà soát 170 văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến xử lý vi phạm hành chính.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

### **2.1. Về thực hiện cơ chế một cửa**

Hiện nay, Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của thị xã Bến Cát được bố trí trụ sở riêng khang trang, lịch sự, được trang bị đầy đủ cơ sở vật chất cần thiết, đảm bảo điều kiện thuận lợi nhất phục vụ cho công tác tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức đến giao dịch thủ tục hành chính.

Trụ sở UBND của 08/08 xã, phường đều có bố trí Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo quy định của Chính Phủ. Riêng UBND phường Chánh Phú Hòa đang xây dựng, dự kiến hoàn thành và đưa vào sử dụng vào tháng 12 năm 2018.

### **2.2. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính**

a) Công tác chỉ đạo, triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính:

- Ủy ban nhân dân thị xã ban hành các văn bản chỉ đạo về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính như: Quyết định số 3154/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 ban hành kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn thị xã Bến Cát; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2018 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2018; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2018 truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn thị xã Bến Cát.

- Ủy ban nhân dân thị xã ban hành Công văn số 275/UBND-NC ngày 05 tháng 02 năm 2018, Công văn số 262/UBND-NC ngày 05 tháng 02 năm 2018, Công văn số 693/UBND-NC ngày 14 tháng 4 năm 2017 chỉ đạo các cơ quan, phòng, ban và Ủy ban nhân dân các xã, phường thực hiện nghiêm việc niêm yết công khai các Quyết định công bố thủ tục hành chính mới.

b) Công tác giải quyết phản ánh, kiến nghị:

- Ủy ban nhân dân thị xã đã đã niêm yết nội dung hướng dẫn cá nhân, tổ chức thực hiện phản ánh, kiến nghị và địa chỉ cơ quan tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo đúng quy định về việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 và Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ; niêm yết, công khai số điện thoại đường dây nóng của lãnh đạo UBND thị xã, cụ thể là Phó Chủ tịch UBND thị xã phụ trách khối Văn hóa – xã hội tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả

kết quả để người dân khi đến liên hệ giải quyết thủ tục hành chính, gặp khó khăn, vướng mắc có thể phản ánh trực tiếp qua điện thoại.

- Trong năm 2018, thị xã Bến Cát có nhận được 03 phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực đất đai như: thủ tục xác nhận tình trạng bất động sản,....

c) Về rà soát, đơn giản hóa TTHC:

Ngày 13 tháng 9 năm 2018, UBND thị xã đã kiến nghị Văn phòng UBND tỉnh (Phòng kiểm soát TTHC) xem xét bổ sung, ý kiến đối với một số thủ tục hành chính của cấp xã tại Báo cáo số 153/BC-UBND, tuy nhiên đến nay, Văn phòng UBND tỉnh chưa có ý kiến phản hồi.

d) Sáng kiến cải cách thủ tục hành chính:

- Rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính cấp xã đối với 02 lĩnh vực/4 thủ tục từ 5 ngày (thời gian quy định) thành 1 ngày (thời gian rút ngắn), cụ thể:

+ Lĩnh vực người có công: thủ tục hưởng mai táng phí, trợ cấp một lần khi người có công với cách mạng từ trần; thủ tục giải quyết trợ cấp tiền tuất hàng tháng khi người có công từ trần; thủ tục mua bảo hiểm y tế với có công và thân nhân (riêng mua BHYT cho thân nhân người có công xin rút ngắn).

+ Lĩnh vực Bảo trợ xã hội: thủ tục hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội được trợ giúp xã hội thường xuyên tại cộng đồng.

**\* Kết quả giải quyết thủ tục hành chính:**

- Thị xã: Trong năm 2018, tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thị xã đã tổ chức thực hiện việc tiếp nhận 75.056 hồ sơ. Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 74.056 hồ sơ, chiếm 98,64%; hồ sơ quá hạn: 478 hồ sơ, chiếm 0,64%; hồ sơ đang giải quyết: 522 hồ sơ, chiếm 0,70%. Hồ sơ quá hạn chủ yếu lĩnh vực đất đai và xây dựng.

- Cấp xã: đã tiếp nhận và giải quyết trong năm 2018 là 253.592 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%, không có hồ sơ trễ hẹn.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy nhà nước**

Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Chính phủ. Đồng thời, xây dựng đề án vị trí việc làm nhằm sắp xếp, bố trí công việc một cách hợp lý, hiệu quả tại các cơ quan phòng ban thuộc thị xã.

Ngoài ra, Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2016 về việc nâng cao hiệu quả công tác dân vận của chính quyền, xây dựng “chính quyền thân thiện của nhân dân, do nhân dân, và vì nhân dân” và “công sở thân thiện vì nhân dân phục vụ” trên địa bàn thị xã. Nhằm triển

khai, tổ chức thực hiện tốt công tác dân vận chính quyền, xây dựng chính quyền thân thiện, công sở thân thiện tại các cơ quan đơn vị hành chính, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhà nước thân thiện, gần gũi, vì nhân dân phục vụ, góp phần quan trọng trong xây dựng nền hành chính phục vụ nhân dân, trên tinh thần “trọng dân, gần dân, hiểu dân, học dân và có trách nhiệm với nhân dân” theo tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

Ban hành quy chế thi tuyển các chức danh lãnh đạo, quản lý của các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát.

#### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

- Nhằm thực hiện có hiệu quả kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn thị xã Bến Cát năm 2018, đảm bảo tạo nguồn cán bộ, công chức phục vụ cho nhu cầu quản lý chính quyền địa phương, chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng về kiến thức chuyên môn, lý luận chính trị, kiến thức quản lý nhà nước, bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; đồng thời, quan tâm đào tạo trình độ sau đại học cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo và quy hoạch lãnh đạo, gắn đào tạo với bố trí góp phần phát huy hiệu quả sau đào tạo.

- Trong năm 2018, Ủy ban nhân dân thị xã đã cử 126 cán bộ, công chức tham dự các khóa đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn và mở lớp tập huấn về Luật Tôn giáo cho 73 trường hợp là cán bộ, công chức và các chức sắc tôn giáo trên địa bàn thị xã; cử công chức tham gia tập huấn nghiệp vụ Tài chính – kế toán; mở lớp tập huấn công tác Thi đua khen thưởng cho 210 trường hợp là cán bộ, công chức trên địa bàn thị xã.

- Đồng thời, Ủy ban nhân dân thị xã đã đề nghị Sở Nội vụ giải quyết chế độ hỗ trợ theo Quyết định số 74/2011/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh cho 38 trường hợp là cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

#### **5. Cải cách tài chính công**

Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 Nghị định số 117/2013/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung cho Nghị định số 130/2005/NĐ-CP Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính nhà nước; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

Qua thực hiện cải cách tài chính công đã đề cao tính tự chủ, thay đổi phương thức quản lý, đề cao ý thức tiết kiệm, nâng cao tinh thần trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức.

#### **6. Hiện đại hóa hành chính**

##### **6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin**

Công tác ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý nhà nước đã được lãnh đạo Ủy ban nhân dân các cấp quan tâm, trang bị các thiết bị công nghệ nhằm đáp ứng trong công tác giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương. Cán bộ công chức cấp xã đã được đào tạo công nghệ thông tin chiếm khoảng 90%. (Số cán bộ công chức không sử dụng được tin học là cán bộ đã lớn tuổi, đã tham gia công tác nhiều năm hoặc những người không chuyên trách phụ trách phong trào, Hội cựu chiến binh, người cao tuổi).

Ủy ban nhân dân thị xã tiếp tục duy trì và nâng cấp trang thông tin điện tử thị xã theo hướng dễ tiếp cận, đầy đủ các thông tin và phục vụ có hiệu quả cho giải quyết công việc chuyên môn của cán bộ, công chức cũng như tra cứu hồ sơ thủ tục hành chính của người dân.

Tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thị xã Bến Cát đã áp dụng phần mềm quản lý hồ sơ hành chính trong việc tiếp nhận các hồ sơ thủ tục hành chính rất tiện lợi, dễ dàng quản lý, theo dõi quy trình giải quyết hồ sơ, các tiện ích sẵn có. Bên cạnh đó, phần mềm đôi khi bị lỗi và có một số hạn chế như: hẹn sai ngày, lỗi khi sử dụng, thông tin báo cáo chưa chính xác, các tiện ích trên phần mềm bị hạn chế...

UBND các phường đã thi công và đưa vào vận hành hệ thống mạng thuộc dự án “Bổ sung trang thiết bị công nghệ thông tin, điện tử phục vụ mô hình một cửa hiện đại từ cấp huyện, cấp xã giai đoạn 1” của tỉnh.

## **6.2. Áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2008**

Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát tiếp tục triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2008 theo Bộ thủ tục hành chính và áp dụng vận hành phần mềm quản lý văn bản để chuyển giao và xử lý văn bản tại các cơ quan thuộc UBND thị xã Bến Cát. Thông qua phần mềm quản lý văn bản, các cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý hành chính nhà nước ngày càng nhanh gọn, hiệu quả hơn.

Về hoạt động đánh giá nội bộ UBND các xã, phường đều ban hành kế hoạch đánh giá nội bộ và tiến hành đánh giá theo quy định.

Công tác xây dựng Mục tiêu chất lượng ở các phòng ban chuyên môn đã được Ban Chỉ đạo ISO cấp huyện triển khai. Các thiếu sót trong quá trình đánh giá đã được khắc phục, sửa đổi.

Tập huấn cơ quan phòng ban kiến thức về hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 kết quả thực hiện 78 cán bộ, công chức, viên chức tham dự.

Tổng số lĩnh vực và thủ tục hành chính đang áp dụng tại thị xã Bến Cát là 45 lĩnh vực, 281 thủ tục đảm bảo các thủ tục hành chính do Ủy ban nhân dân tỉnh công bố đều được đưa vào Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008.



### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

Nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức nhà nước và nhân dân đã chuyển biến rõ nét nên công tác lãnh đạo, điều hành thực hiện cải cách hành chính được quan tâm, sâu sát hơn trước, bước đầu đã có những kết quả tốt.

Ủy ban nhân dân thị xã đã chỉ đạo các cơ quan, phòng ban, các xã, phường thường xuyên, kịp thời đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước ở địa phương, thực hiện đảm bảo đúng quy trình, thủ tục, thời gian quy định về các thủ tục hành chính, tạo sự đồng tình, đánh giá cao của tổ chức, cá nhân. Bên cạnh đó thường xuyên quan tâm đến những khó khăn trong công tác cải cách hành chính đặc biệt là khâu tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả để đưa ra hướng khắc phục.

Tiếp tục đẩy mạnh Đề án thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại UBND thị xã và tiếp tục duy trì nâng cao hơn nữa về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại UBND các xã, phường đạt hiệu quả, công khai các quy định, trình tự thủ tục tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức khi liên hệ giải quyết thủ tục hành chính.

Luôn gắn công tác cải cách hành chính với nhiệm vụ, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn thị xã.

Chế độ quản lý, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tiếp tục được cải tiến góp phần nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, thái độ ứng xử, tinh thần trách nhiệm, hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc... của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhiệm vụ.

Triển khai thực hiện nghiêm túc công tác rà soát thủ tục hành chính, để góp phần hoàn thiện bộ thủ tục hành chính chung cấp huyện.

Thực hiện việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 đã góp phần nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai, minh bạch, xác định trách nhiệm của từng cán bộ, công chức trong giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức.

#### **2. Những tồn tại, hạn chế**

Việc xây dựng phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc để chuyển giao và xử lý văn bản tại Ủy ban nhân dân các xã, phường còn gặp nhiều khó khăn. Việc yêu cầu cung cấp hệ thống điện tử nhằm kiểm soát trong việc tiếp nhận hồ sơ tại một số xã, phường chưa được đáp ứng.

### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG NĂM 2019.**

1. Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt, nâng cao nhận thức cho đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về công tác cải cách hành chính; đẩy mạnh triển khai thực hiện các nội dung của kế hoạch cải cách hành chính đã xây dựng,

trọng tâm là sắp xếp hợp lý chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011- 2020.

2. Thực hiện tốt Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

3. Tăng cường kiểm tra, giám sát công tác cải cách hành chính trong đó chú trọng thực hiện kiểm tra chuyên đề về kiểm soát thủ tục hành chính và công tác ISO trên địa bàn thị xã.

4. Thường xuyên cập nhật và rà soát các quy định, thủ tục hành chính không còn phù hợp để kịp thời kiến nghị bổ sung, thay thế, sửa đổi những quy định và thủ tục không còn phù hợp.

5. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong lãnh đạo, điều hành và thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các cơ quan, đơn vị để kịp thời đề ra biện pháp khắc phục những hạn chế, yếu kém và kiên quyết xử lý những cán bộ, công chức có hành vi, thái độ nhũng nhiễu, hách dịch, cửa quyền hoặc gây phiền hà đối với tổ chức và công dân nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính trên địa bàn thị xã Bến Cát.

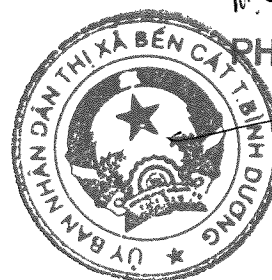
6. Tiếp tục duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO.

7. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định Số 108/2014/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế

Trên đây là Báo cáo về việc thực hiện công tác cải cách hành năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (Phòng CCHC);
- TT.Thị ủy; TT.HĐND thị xã;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: VT.



**CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Thị Thảo